

**UŞAK ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI**  
**ÖĞRENCİ YEMEK BURSU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu Yönergenin amacı, Uşak Üniversitesinde kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencilerinden gelir düzeyi düşük öğrencilerin bir öğün yemek ihtiyaçlarının karşılanması ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu Yönerge yemek bursu alamayacak durumdaki öğrenciler hariç olmak üzere Uşak Üniversitesi'nde kayıtlı; ön lisans ve lisans öğrenimi gören öğrencileri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge, "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu"nun 46'ncı ve 47'nci maddesi ile "Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği" nin 5'inci ve 15'inci maddelerine dayandırılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Uşak Üniversitesini,
  - b) Senato: Uşak Üniversitesi Senatosunu,
  - c) Üniversite Yönetim Kurulu: Uşak Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
  - ç) SKS Daire Başkanlığı: Uşak Üniversitesi Rektörlüğü, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığını,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yemek Bursu Verilmesi**

**Yemek bursu verilecek öğrenci sayılarının belirlenmesi**

**MADDE 5-**

(1) Her akademik yılın başında, geçmiş yıllardaki uygulamalar, gözlenen ihtiyaçlar ve elde edilen performanslar ile bütçe imkânları ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46'ncı maddesinde belirtilen sınırlar dikkate alınarak kaç öğrenciye yemek bursu verileceği SKS Daire Başkanlığının önerisi üzerine Rektör tarafından belirlenir.

**Yemek bursu duyurusu, başvuru şekli, başvuru zamanı ve öğrencilerin seçimi**

**MADDE 6-**

- (1) Yemek bursuna başvuru şekli, başvuru formu ve şartları SKS Daire Başkanlığı tarafından her yıl Ekim ayının başında üniversitenin web sitesinde yayımlanarak öğrencilere duyurulur.
- (2) Başvurular, aksi belirtilmedikçe ilan tarihinden itibaren ilan tarihi dahil olmak üzere 10 gün içerisinde tamamlanır. İlan sürelerinin son günü resmi tatil veya hafta sonu tatili olması durumunda takip eden ilk iş günü mesai bitimi ilan süresinin son günüdür.

## **Başvuruların değerlendirilmesi**

### **MADDE 7-**

(1) Başvuru formları, SKS Daire Başkanlığının bağlı bulunduğu Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter veya Genel Sekreter Yardımcısı, SKS Daire Başkanı, Şube Müdürü ve başkanlığımızdan konunun uzmanı 2 personelin de katılımı ile bir komisyon oluşturulur ve komisyon maharetiyle incelenerek belirlenir.

(2) Yemek bursu almaya hak kazanan öğrencilerin listesi Rektörlük oluru alındıktan sonra SKS Daire Başkanlığı tarafından üniversitenin resmi internet sitesinde duyurulur.

(3) Yemek bursu almaya hak kazanan öğrencilerin yemek bursundan hangi tarihte faydalanmaya başlayacakları SKS Daire Başkanlığı tarafından üniversitenin resmi internet sitesinden duyurulur.

(4) Asil ve yedek olarak belirlenen öğrencilerin yemek bursları takip eden yıl haziran ayının son iş günü iptal edilir.

(5) Yemek bursu başvuru ilanı sonucunda asil olarak belirlenen adaylardan bursun başladığı tarihten itibaren ilk bir ay içerisinde yemek bursundan hiç faydalanmayan, bir dönemde yemek bursu hakkının yüzde ellisinden azını kullanan ve yemek bursunu kötüye kullanan (başkasına faydalandırma vb.) öğrencilerin bursu kesilir ve yerine yedek adaylardan sırasına göre çağrı yapılarak yemek bursu verilir.

(6) İnceleme neticesinde durumu eşit olan öğrencilerde öncelik yaşı küçük olan öğrenciye verilir.

## **Yemek bursundan doğrudan faydalanabilecek öğrenciler**

### **MADDE 8-**

(1) Aşağıda belirtilen öğrenciler ilan süresi içerisinde SKS Daire Bakanlığı Sosyal Hizmet Birimi'ne başvurdukları ve durumlarını belgelendirdikleri takdirde doğrudan yemek bursundan faydalanabilir:

- a) Sağlık Raporu ile belgelemek şartıyla en az %40 engeli bulunan öğrenciler,
- b) Anne, baba veya kardeşinin şehit veya gazi olduğunu belgelendiren öğrenciler,
- c) Milli sporcu olduğunu belgeleyen öğrenciler

### **MADDE 9-**

- (1) Normal eğitim-öğretim süresi içerisinde öğrenim görmeyen Öğrencilere,
- (2) Yetim maaşı ve nafaka dışında, asgari ücretle sürekli bir işte çalışan Öğrencilere,
- (3) Yabancı Uyruklu Öğrencilere,
- (4) Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencilerine,
- (5) Yemek Bursu Başvuru Formunda yer alan ekonomik kriterlerin üzerinde geliri olan Öğrencilere,
- (6) Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere,
- (7) Disiplin cezası alan öğrencilere yemek bursu verilmez.

## **Yemek bursu verilme şekli ve süresi**

### **MADDE 10-**

- (1) Yemek bursu almaya hak kazanan öğrencilere haziran ayının son iş gününe(son iş günü dahil) kadar verilir.
- (2) Yemek bursu alan öğrenciler aksi belirtilmedikçe, günde bir kez SKS Daire Başkanlığına bağlı yemekhanelerden faydalanabilir.
- (3) Resmi tatil günleri ve hafta sonu tatillerinde yemek bursundan faydalanılamaz.
- (4) Öğrenciliğin sona ermesi veya akademik yılın bitmesi durumunda yemek bursu da sona erer.
- (5) Burs aldığı süre içinde disiplin cezası alan öğrencilerin yemek bursları kesilir.
- (6) Yemek bursu alan öğrenci bu hakkını başkasına devredemez.

### **Denetim**

**MADDE 11-** Yemek bursunun amaca uygun ve sağlıklı işleyebilmesi için gerekli tüm denetimleri yapmaya Rektörlük Makamı yetkili olup, Rektörlük Makamı bu yetkisini SKS Daire Başkanlığı aracılığıyla kullanır.

### **Mali konular**

**MADDE 12-** Yemek bursu verilen öğrenciler SKS Daire Başkanlığı yemekhanelerinden ücretsiz yararlandırılır ve yemek ücretleri, yüklenicilere ihale bedeli üzerinden SKS Daire Başkanlığı bütçesi tarafından ödenir.

### **Yürürlük**

**MADDE 13-** Bu Yönerge, ..... tarih ve .....sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girer.